


Принято педагогическим советом МАДОУ №9 Протокол № 2 от «03» сентября 2020г.	Утверждаю:  Заведующий МАДОУ №9 Мухамедьярова Т.А. Приказ № 48/2 от «28» августа 2020г.
Согласовано с учетом мнения родительского комитета	

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования и отчисление из образовательной организации.

1. Общие положения

1.1. Настоящий Порядок приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования и отчисление из образовательной организации (далее - Порядок) разработан в соответствии с частью 2 статьи 30 Закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации, Порядком приема на обучение по образовательным программам дошкольного образования, утвержденным приказом Минпросвещения России от 15.05.2020 № 236, „ «Порядком и условиями осуществления перевода обучающихся из одной организации, осуществляющей образовательную деятельность по образовательным программам дошкольного образования, в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности», утвержденным приказом Минобрнауки России от 28.12.2015 № 1527, и Уставом «Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детский сад №9 комбинированного вида» (далее – МАДОУ).

1.2. Порядок определяет порядок зачисления в МАДОУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования, дополнительным общеразвивающим программам, а также в группу по присмотру и уходу без реализации образовательной программы дошкольного образования. Определяет требования к процедуре и условиям перевода и отчисления обучающихся по программам дошкольного образования или получающих услуги по присмотру и уходу в группах без реализации образовательной программы граждан Российской Федерации в МАДОУ.

1.3. Прием иностранных граждан и лиц без гражданства, в том числе соотечественников за рубежом, в МАДОУ за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов осуществляется в соответствии с международными договорами Российской Федерации, Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566) и настоящим Положением.

1.4. Правила приема и отчисление в МАДОУ устанавливаются в части, не урегулированной законодательством об образовании, МАДОУ самостоятельно.

1.5. Правила приема в МАДОУ должны обеспечивать прием в МАДОУ всех граждан, имеющих право на получение дошкольного образования.

Правила приема в МАДОУ должны обеспечивать также прием в МАДОУ граждан, имеющих право на получение дошкольного образования и проживающих на территории, за которой закреплено МАДОУ (далее - закрепленная территория).

1.6. В приеме в МАДОУ может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. N 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2012, N 53, ст. 7598; 2013, N 19, ст. 2326; N 23, ст. 2878; N 27, ст. 3462; N 30, ст. 4036; N 48, ст. 6165; 2014, N 6, ст. 562, ст. 566). В случае отсутствия мест в МАДОУ родители (законные представители) обучающихся для решения вопроса о его устройстве в другую образовательную организацию обращаются непосредственно в орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.7. МАДОУ обязана ознакомить родителей (законных представителей) обучающихся со своим уставом, лицензией на осуществление образовательной деятельности, с

образовательными программами и другими документами, регламентирующими МАДОУ и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

МАДОУ размещают распорядительный акт органа местного самоуправления городского округа о закреплении МАДОУ за конкретными территориями городского округа, издаваемый не позднее 1 апреля текущего года⁶ (далее - распорядительный акт о закреплённой территории).

Копии указанных документов, информация о сроках приема документов размещаются на информационном стенде МАДОУ и на официальном сайте МАДОУ в сети Интернет. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося с указанными документами фиксируется в заявлении о приеме в МАДОУ и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающихся.

1.8. Прием и отчисление в МАДОУ осуществляется в течение всего календарного года при наличии свободных мест.

1.9. Процедуру отчисления обучающегося из МАДОУ регулирует помимо законодательства локальный нормативный акт МАДОУ (ч. 2 ст. 30 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ).

1.10. Документы о приеме подаются в МАДОУ, в которую получено направление в рамках реализации муниципальной услуги, предоставляемой органами местного самоуправления, по приему заявлений, постановке на учет и зачислению детей в МАДОУ, реализующие основную образовательную программу дошкольного образования (детские сады).

2. Прием в МАДОУ

2.1. Прием детей в МАДОУ на обучение по образовательным программам дошкольного образования, а также в группу (группы) по уходу и присмотру без реализации программы осуществляются по направлению УО КГО, по личному заявлению родителя (законного представителя) обучающегося или при возможности, обоих родителей (законных представителей) ребенка либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации в соответствии со статьей 10 Федерального закона от 25 июля 2002 г. N 115-ФЗ "О правовом положении иностранных граждан в Российской Федерации" (Собрание законодательства Российской Федерации, 2002, N 30, ст. 3032).

МАДОУ может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

В заявлении родителями (законными представителями) обучающегося указываются следующие сведения:

- а) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) обучающегося;
- б) дата и место рождения обучающегося;
- в) фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии) родителей (законных представителей) обучающегося;
- г) адрес места жительства ребенка, его родителей (законных представителей);
- д) контактные телефоны родителей (законных представителей) обучающегося;
- е) выбор языка образования (родители (законных представителей) обязаны выбрать язык, из перечня который предлагает МАДОУ. Это может быть любой язык из числа народов России: как национальный язык республики, так и русский).

Примерная форма заявления размещается МАДОУ на информационном стенде и на официальном сайте МАДОУ в сети Интернет.

Прием обучающихся, впервые поступающих в МАДОУ, осуществляется на основании медицинского заключения.

Для приема в МАДОУ:

- а) родители (законные представители) детей, проживающих на закреплённой территории, для зачисления ребенка в образовательную организацию дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закреплённой территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания;

б) родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.

Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.

Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в МАДОУ на время обучения ребенка.

2.2. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной образовательной программе дошкольного образования только с согласия родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого - медико-педагогической комиссии.

2.3. Требование представления иных документов для приема обучающихся в МАДОУ в части, не урегулированной законодательством об образовании, не допускается.

2.4. Факт ознакомления родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе через информационные системы общего пользования, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, уставом МАДОУ фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) обучающегося.

Подписью родителей (законных представителей) обучающихся фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных обучающегося в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5. В случае, если родители (законные представители) не согласны на обработку персональных данных ребенка, они должны предоставить МАДОУ письменный отказ предоставления персональных данных ребенка.

2.6. Если родители предоставили письменный отказ от обработки персональных данных, МАДОУ обезличивает персональные данные ребенка и продолжает работать с ними.

2.7. Родители (законные представители) ребенка могут направить заявление о приеме в МАДОУ почтовым сообщением с уведомлением о вручении посредством официального сайта учредителя образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", федеральной государственной информационной системы "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)" в порядке предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения.

Оригинал паспорта или иного документа, удостоверяющего личность родителей (законных представителей), и другие документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения предъявляются руководителю МАДОУ или уполномоченному им должностному лицу в сроки, определяемые учредителем МАДОУ, до начала посещения ребенком МАДОУ.

2.8. Заявление о приеме в МАДОУ и прилагаемые к нему документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются руководителем МАДОУ или уполномоченным им должностным лицом, ответственным за прием документов, в журнале приема заявлений о приеме в МАДОУ. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в образовательную организацию, перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица МАДОУ, ответственного за прием документов, и печатью МАДОУ.

2.9. Дети, родители (законные представители) которых не представили необходимые для приема документы в соответствии с пунктом 9 настоящего Положения, остаются на учете детей, нуждающихся в предоставлении места в МАДОУ. Место в МАДОУ ребенку предоставляется при освобождении мест в соответствующей возрастной группе в течение года.

2.10. После приема документов, указанных в пункте 9 настоящего Положения, МАДОУ заключает договор об образовании по образовательным программам дошкольного образования (далее - договор) с родителями (законными представителями) ребенка.

2.11. Зачисление ребенка в МАДОУ оформляется приказом заведующего в течение трех рабочих дней после заключения договора. Лицо, ответственное за прием документов,

размещает приказ о зачислении на информационном стенде МАДОУ в трехдневный срок после издания. На официальном сайте МАДОУ в сети Интернет размещаются реквизиты распорядительного акта, наименование возрастной группы и число детей, зачисленных в эту группу

После издания распорядительного акта, ребенок снимается с учета детей, нуждающихся в предоставлении места в МАДОУ, в порядке предоставления муниципальной услуги в соответствии с пунктом 8 настоящего Положения

2.12. На каждого обучающегося, зачисленного в МАДОУ, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

2.13. Прием на обучение в порядке перевода из другой образовательной организации по инициативе родителей (законных представителей) осуществляется по личному заявлению родителей (законных представителей) ребенка о зачислении в детский сад в порядке перевода из другой образовательной организации при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя).

2.14. Для зачисления в порядке перевода из другой образовательной организации родители (законные представители) несовершеннолетних дополнительно предъявляют личное дело обучающегося.

3. Отчисление из МАДОУ

3.1. Отчислить обучающегося из МАДОУ возможно:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно:
 - по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося;
 - по инициативе МАДОУ;
 - по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося (его родителей) и МАДОУ.

(Такие случаи определяют части 1 и 2 статьи 61 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ.)

3.2. Для отчисления, в любом из случаев, необходимо издать приказ об отчислении обучающегося. Он является основанием для прекращения образовательных отношений (ч. 4 ст. 61 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ).

Права и обязанности обучающегося прекращаются с даты его отчисления из образовательной организации.

3.3. Отчислите ребенка из детского сада после того, как закончится срок действия договора дошкольного образования.

Для этого:

- издается приказ об отчислении из МАДОУ в связи с завершением обучения;
- расторгается на основании него договор о дошкольном образовании.

3.4. По инициативе родителей (законных представителей) обучающегося

Родители (законные представители) обучающегося вправе прекратить образовательные отношения досрочно.

Основания, по которым родители (законные представители) обучающегося могут принять такое решение, закон не устанавливает. Граждане решают эти вопросы самостоятельно исходя из своих интересов.

Чтобы прекратить образовательные отношения досрочно, родители (законные представители) обучающегося, должны обратиться в МАДОУ с заявлением об отчислении.

Досрочное прекращение образовательных отношений не влечет за собой дополнительных обязательств родителям (законным представителям) обучающегося, перед МАДОУ (ч. 3 ст. 61 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ).

Эта гарантия распространяется на всех родителей (законных представителей) обучающегося, в том числе тех, которые получают платные дополнительные образовательные услуги.

Договор об образовании не может содержать условий о штрафных санкциях за досрочное его расторжение по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося.

3.4.1. Случаи отчисления по инициативе родителей (законных представителей) обучающегося:

- выбор семейной формы получения образования, самообразования;
- перевод в другую образовательную организацию.

Право на выбор формы получения образования и образовательной организации закон относит к числу основных академических прав любого обучающегося (п. 1 ч. 1 ст. 34 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ). Вместо несовершеннолетнего обучающегося это право реализуют его родители (законные представители) (п. 1 ч. 3 ст. 44 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ).

Образовательная организация по инициативе родителей (не совершеннолетнего обучающегося) вправе перевести обучающегося в другую образовательную организацию на обучение по образовательным программам соответствующих уровня и направленности. Закон не требует согласования такого перевода с какими-либо органами.

3.5. Случай отчисления по инициативе образовательной организации

Отчислить из МАДОУ по инициативе образовательной организации нельзя.

3.6. Случай отчисления по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося и организации

Обстоятельствами, которые не зависят от воли сторон обучающегося (его родителей) и образовательной организации, могут быть:

- ликвидация образовательной организации;
- аннулирование или приостановление лицензии на образовательную деятельность;

Такие основания устанавливают:

- ✓ часть 9 статьи 34 Закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- ✓ пункт 1 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 28 декабря 2015 г. № 1527;
- ✓ пункт 1 Порядка, утвержденного приказом Минобрнауки России от 12 марта 2014 г. № 177.

Если возникли такие обстоятельства, то МАДОУ отчисляет обучающихся в связи с переводом в другую образовательную организацию на обучение по программам: — дошкольного образования.