

**Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение Кушвинского муниципального округа
детский сад № 9 комбинированного вида**

ОТЧЕТ

О выполнении плана по противодействию коррупции в МАДОУ №9 за 1 полугодие 2026 г.

№ п/п	Наименование предприятия	Срок исполнения	Исполнители, соисполнители и	Информация об исполнении мероприятия
Организационные вопросы				
1.	Совершенствования нормативно-правового регулирования в области противодействия коррупции.	постоянно	заведующий	Создан банк нормативно-правовых документов в области противодействия коррупции
2.	Приведение правовых актов в соответствие с требованиями федерального и областного законодательства	при внесении изменений в федеральное и областное законодательство	заведующий	Правовые акты приведены в соответствие
3.	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами, территориальными органами федеральных органов исполнительной власти, иными государственными органами по вопросам профилактики коррупционных правонарушений.	при необходимости	заведующий	Обеспечено взаимодействие с прокуратурой по вопросам профилактики коррупционных правонарушений. Факты обращения граждан по фактам коррупции отсутствуют.
4.	Совершенствование кодекса этики и служебного поведения	по мере необходимости	старший воспитатель	Пролонгирован кодекс профессиональной этики и служебного поведения работников МАДОУ
Меры по совершенствованию управления в целях профилактики и предупреждения коррупции				
5.	Контроля за полнотой и качеством предоставления МАДОУ №9 муниципальных услуг	постоянно	заведующий	Муниципальные услуги в МАДОУ №9 представлены в полном объеме и качественно. Жалобы отсутствуют.

6.	Актуализация реестра муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) МАДОУ №9	2025 - 2027 годы	заведующий	Реестра муниципальных услуг (работ), оказываемых (выполняемых) МАДОУ №9, актуализирован.
7.	Предоставление муниципальных услуг (функций) по принципу «одного окна», а также в электронном виде	постоянно	делопроизводитель	Муниципальные услуги предоставляются по принципу «одного окна», а также в электронном виде.
8.	Обеспечение межведомственного электронного взаимодействия субъектов информационного обмена, предусмотренного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг»	постоянно	делопроизводитель	Межведомственное электронное взаимодействие субъектов информационного обмена, предусмотренного Федеральным законом от 27.07.2010 № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» обеспечено.
9.	Усиление персональной ответственности педагогических работников за неправомерно принятые решения в рамках служебных полномочий	по мере необходимости	заведующий	Факты неправомерного поведения сотрудников МАДОУ отсутствуют
10.	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, в области противодействия коррупции: на совещаниях; Педагогических советах; общих собраниях Трудового коллектива; родительских собраниях.	постоянно	специалист по кадрам	Работники МАДОУ, познакомились под роспись с нормативными документами, в области противодействия коррупции. Проведена оптимизация процесса управления МАДОУ, повысилась правовая грамотность сотрудников МАДОУ.
11.	Ведение журнала обращений граждан, в т.ч. и по фактам коррупции.	постоянно	заведующий	Факты коррупции в журнале и по факту не наблюдались
12.	Проведение профилактической работы с сотрудниками, направленной на противодействие коррупции.	1 раз в квартал	заведующий, старший воспитатель	Профилактическая работа с сотрудниками, направленной на противодействие коррупции проводилась. Факты неправомерного поведения сотрудников МАДОУ отсутствуют.

Организация мониторинга эффективности противодействия коррупции				
13.	Обеспечение систематического контроля выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов.	ежемесячно	заведующий	Систематический контроль выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов ведётся Факты неисполнения условий муниципального задания и государственного контракта отсутствуют
14.	Контроль за целевым использованием бюджетных средств в соответствии с муниципальным заданием и государственными контрактами	ежемесячно	заведующий хозяйством	Отсутствуют факты нецелевого расходования средств
15.	Подготовка документации для плановых и комплексных проверок и ревизий финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ.	по мере необходимости	заведующий хозяйством	МКУ «Ресурсный центр» проведены проверки: 06.03.2026г. достоверности годовой бухгалтерской отчетности за 2025 год – без замечаний; 08.05.2026г. отдельных вопросов ФХД за 2025 год Проверкой было выявлено нарушение установленных сроков при включении в реестр муниципальной собственности.
16.	Организация систематического контроля за выполнением актов выполненных работ, актов списания в МАДОУ	ежемесячно	заведующий хозяйством	Систематический контроль выполнения условий муниципальных заданий и государственных контрактов ведётся Факты неисполнения условий муниципального задания и государственного контракта отсутствуют.
17.	Анализ результатов контрольно-ревизионных проверок, участие в совещаниях по итогам проверок	по мере необходимости	заведующий	Факты нецелевого расходования средств отсутствуют
18.	Подготовка отчётов о результатах реализации в МАДОУ №9 в сфере противодействия коррупции.	1 раз в полугодие	заведующий	Выполнен.

19.	Выявление случаев несоблюдения Работниками МАДОУ №9 требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, с применением к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации и преданием гласности каждого случая несоблюдения указанных требований	постоянно	заведующий, специалист по кадрам	Случаи несоблюдения Работниками МАДОУ №9 требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, с применением к лицам, нарушившим эти требования, мер юридической ответственности, предусмотренных законодательством Российской Федерации и преданием гласности каждого случая несоблюдения указанных требований, отсутствуют.
Кадровая работа				
20.	Информационное взаимодействие руководителя МАДОУ с подразделениями правоохранительных органов, занимающихся вопросами противодействия коррупции	постоянно	заведующий	Обеспечено взаимодействие с прокуратурой по вопросам профилактики коррупционных правонарушений. Факты обращения граждан по фактам коррупции отсутствуют.
21.	Организация работы по соблюдению работниками МАДОУ Кодекса этики и служебного поведения.	постоянно	заведующий	Кодекс этики и служебного поведения соблюдается. Факты неправомерного поведения сотрудников МАДОУ., отсутствуют. Обращений граждан по фактам коррупции нет.
22.	Организация контроля за использованием и расходованием денежных средств МАДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ, в т.ч. законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы, Прозрачность распределения	постоянно	заведующий	Контроль за использованием и расходованием денежных средств МАДОУ, имущества, финансово-хозяйственной деятельности МАДОУ, в т.ч. законности формирования и расходования внебюджетных средств в части родительской платы ведется, Изменения в ПФХД вносятся по мере необходимости, утверждаются Наблюдательным советом .

	стимулирующей части фонда оплаты труда.			В МАДОУ имеется комиссия по распределению стимулирования сотрудников, которая заседает ежемесячно. Ежегодно на сайте МАДОУ размещается отчёт по поступлениям материальных ценностей на баланс учреждения (все источники). Факты нецелевого расходования средств отсутствуют
	Организация профессионального образования и дополнительного профессионального образования МАДОУ №9	по мере необходимости	Заведующий, старший воспитатель	Выполнено 38 педагогов прошли курсы по теме «Внедрение и реализация программы «Просвещение родителей (законных представителей) детей дошкольного возраста в ДОУ»

Заведующий МАДОУ №9



Т.А.Мухамедьярова