## Управление образования Кушвинского городского округа «Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 9 комбинированного вида»

| Приказ   |       |
|--|-------|
| «03» апреля 2024г. № 27/1  |       |
| «О подготовке и проведении мероприятий   |       |
| Года семьи в МАДОУ № 9»  |       |
| В соответствии с Указом Президента от 22.11.2023 № 875 «О проведении в Российской  |       |
| Федерации Года семьи»  |       |
| ПРИКАЗЫВАЮ:  |       |
| 1. Сформировать организационную группу по проведению в МАДОУ № 9 в 2024 году   |       |
| мероприятий в честь Года семьи (далее – Организационная группа) в следующем составе:   |       |
| <ul> <li>✓ старший воспитатель Павлова С.С.;</li> </ul>  |       |
| ✓ тьютор Сметанина Ю.С.;   |       |
| ✓ учитель -логопед Штефанюк Н.Н.;  |       |
| <ul> <li>✓ педагог - психолог Рычкова Л.А.;</li> </ul>   |       |
| <ul><li>✓ педагог - психолог Четверкова С. К.;</li></ul>   |       |
| ✓ воспитатель - Мокерова Н.М.  |       |
| 2. Утвердить план мероприятий МАДОУ № 9, приуроченных к Году семьи (далее – План)  |       |
| (приложение № 1).  |       |
| 3. Организационной группе:   |       |
| ✓ обеспечить выполнение Плана в установленные сроки; □   |       |
| ✓ привлекать к выполнению плана педагогов и специалистов МАДОУ; □  |       |
| ✓ обеспечить взаимодействие со специалистами учреждения социальной защиты,   |       |
| благотворительными организациями, центрами содействия семейному воспитанию по вопр   | осам  |
| реализации совместных мероприятий в рамках Года семьи;   е   |       |
| <ul> <li>✓ ежемесячно в срок до 10 числа каждого месяца освещать мероприятия о событиях Года<br/>на сайте, в социальных сетях и информационных стендах МАДОУ;</li> </ul> | семьи |
| ✓ □ ежемесячно в срок до 5 числа каждого месяца предоставлять информацию о ходе  |       |
| выполнения Плана заведующему.  |       |
| 4. Делопроизводителю М.В. Южаковой довести настоящий приказ и приложения к нему до   |       |
| сведения указанных в них работников под подпись  |       |
| 5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.   |       |
| Заведующий МАДОУ №9  |       |
|  |       |

## ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

## СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 504074246255880625918708617174458765454418972433 Владелец Мухамедьярова Татьяна Анатольевна

Действителен С 19.05.2023 по 18.05.2024