

Кому (наименование организации)

(Ф.И.О.)

от _____

Ф.И.О., сдавшего подарок (подарки), с
указанием должности, структурного
подразделения, телефона)

Заявление о выкупе подарка

Извещаю о намерении выкупить подарок (подарки), полученный (полученные) в связи
протокольным мероприятием, служебной командировкой, другим официальным
мероприятием (нужное подчеркнуть)

_____,
(указать место и дату проведения)

и сданный на хранение в установленном порядке , _____

(дата и регистрационный номер уведомления о получении подарка, дата и регистрационный номер акта
приема-передачи подарков на хранение)

по стоимости, установленной в результате оценки подарка в порядке, предусмотренном
законодательством Российской Федерации об оценочной деятельности.

№	Наименование подарка	Количество предметов
1		
2		
3		
ИТОГО		

« » _____ 20 г
(дата)

(подпись, фамилия инициалы)

Регистрационный номер в журнале регистрации заявлений о выкупе подарков

« » _____ 20 г
(дата)

(подпись, фамилия инициалы)

Лицо, принявшее заявление о выкупе

« » _____ 20 г
(дата)

(подпись, фамилия инициалы)